PROTOKOLL FÖRT VID STYRELSEMÖTE I HEIMDAL-SKOGSBACKENS SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

2.e styrelsemötet § 1 – 10

Tid: *Torsdagen den 16 oktober, 2025 kl. 18:30*

Plats: *Lars Inge*

Närvarande:

David Roos (DS), Suppleant
Stefan Tidholm (ST), Kassör
Anders Båsjö (AB), Sekreterare
Erik Nordlund (EN), Ledamot
Dan Lidström (DL), Ledamot
Lars-Inge Carlsson (LIC), Ordförande

Ej närvarande:

Pontus Norlin (PN), Suppleant
Tomas Olsson (TO), Suppleant
Tom Jegers (TJ), Valberedningen
Emma Björklund Gustafsson (EBG), Valberedningen
Sofia Pettersson (SP), Suppleant

---

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2 Godkännande av dagordning samt val av justeringsman

Dagordningen godkändes utan ändringar. Till justeringsman valdes Dan Lindström.

§ 3 Genomgång / godkännande av föregående protokoll

Protokoll från föregående möte godkändes utan ändringar.

§ 4 Skrivelser/rapporter

- Annelundsområdet har fått förslag på gatunamn. Vi har erhållit förslaget med möjlighet att yttra oss. Vi avstår från att yttra oss och överlåter till kommunen att informera berörda fastighetsägare. Efter beslutsdatum åtar sig samfälligheten att införskaffa och sätta upp gatuskyltar.

  Uppföljning 2025-06-16:

  Besked från kommunen att ändringen skjuts till efter sommaren, p.g.a semester.

  Uppföljning 2025-10-16

  Besked från kommunen har kommit, beslut tas att nya gatuskyltar sätts upp.

- Brunslock på Bläcksvampsvägen är trasigt, ersättningslock är beställt

- Lampa vid kärret fungerar inte, felsökning kommer att genomföras. Styrelsen bedömer att det är tillräckligt ljust men kommer följa upp ev.

---

tillkommande lampor och samordna en större insats när flera lampor gett sig.

§ 5 Ekonomiska läget

- RESULTATRAPPORT
  - Inte hänt mycket
  - Fakturor har skickats ut, försening från fortnox. Vi har bestridit att fortnox givit förlängd kredittid. Vi har även bestridit att betala fakturaavgift om 49 per faktura.
  - Större kostnader avser kantskärning 42 tkr
  - 2 fotbollsmål har införskaffats, en investering på 37 tkr vilket det motionerades om på årsmötet. De är uppsatta.
  - Ca 8 tkr i ränta har inkommit

Heimdal-Skogsbackens
Samfällighetsförening
717911-7226
Räkenskapsår 2025-08-01 - 2026-07-31
Period 2025-08-01 - 2026-07-31

Resultatrapport ÅRL

Utskrivet 2025-10-18 10:42
Senaste vernr A 11 B 180 C 48 D 15 E 15
FT 182 X 1

		Period	Ackumulerat	Budget
RÖRELSENS INTÄKTER				
Nettoomsättning				
3000	Slitageavgifter	0,00	0,00	15 000,00
3004	Försäljning inom Sverige, momsfri	537 525,00	537 525,00	656 796,00
3740	Öres- och kronutjämning	-33,00	-33,00	0,00
Summa nettoomsättning		**537 492,00**	**537 492,00**	**671 796,00**
SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER		**537 492,00**	**537 492,00**	**671 796,00**
RÖRELSENS KOSTNADER				
Råvaror och förnödenheter				
4001	Vägunderhåll	0,00	0,00	-278 000,00
4002	Snöröjning	0,00	0,00	-80 000,00
4003	Underhåll cykelbana	-41 875,00	-41 875,00	-8 000,00
4004	Underhåll grönområden	-37 447,33	-37 447,33	-70 000,00
4005	Underhåll asfalt	0,00	0,00	-36 000,00
Summa råvaror och förnödenheter		**-79 322,33**	**-79 322,33**	**-472 000,00**
BRUTTOVINST		**458 169,67**	**458 169,67**	**199 796,00**
Övriga externa kostnader				
5020	El för belysning	-7 168,00	-7 168,00	-50 000,00
6060	Kreditförsäljningskostnader	-15 618,00	-15 618,00	0,00
6530	Redovisningstjänster	-3 958,00	-3 958,00	0,00
6540	IT-tjänster	-2 376,25	-2 376,25	0,00
6570	Bankkostnader	-326,85	-326,85	0,00
6590	Övriga externa tjänster	0,00	0,00	-15 000,00
6991	Övriga externa kostnader, avdragsgilla	-77,00	-77,00	0,00
Summa övriga externa kostnader		**-29 524,10**	**-29 524,10**	**-65 000,00**
Personalkostnader				
7240	Styrelsearvoden	-16 555,00	-16 555,00	-20 000,00
7690	Övriga personalkostnader	-260,00	-260,00	0,00
Summa personalkostnader		**-16 815,00**	**-16 815,00**	**-20 000,00**
RÖRELSERESULTAT		**411 830,57**	**411 830,57**	**114 796,00**
Finansiella poster				
8314	Skattefria ränteintäkter	8 484,47	8 484,47	45 000,00
Summa finansiella poster		**8 484,47**	**8 484,47**	**45 000,00**
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		**420 315,04**	**420 315,04**	**159 796,00**
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER		**-117 176,96**	**-117 176,96**	**-512 000,00**
BERÄKNAT RESULTAT		**420 315,04**	**420 315,04**	**159 796,00**

- BALANSRAPPORT
  - Kundfordringar på 495 tkr, ej förfallna då fakturering är gjord i Oktober

Heimdal-Skogsbackens
Samfällighetsförening
717911-7226
Räkenskapsår 2025-08-01 - 2026-07-31
Period: 2025-08-01 - 2026-07-31

Balansrapport ÅRL

Utskrivet 2025-10-18 10:45
Senaste vernr A 11 B 180 C 48 D 15 E 15
FT 182 X 1

		Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Summa anläggningstillgångar		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Omsättningstillgångar					
Kortfristiga fordringar					
1510	Kundfordringar	0,00	0,00	450 583,00	450 583,00
1630	Avräkning för skatter och avgifter (skattekonto)	906,00	906,00	9 894,00	10 800,00
Summa kortfristiga fordringar		906,00	906,00	460 477,00	461 383,00
Kassa och bank					
1920	PlusGiro	21 049,10	21 049,10	40 817,57	61 866,67
1930	Sparkonto	196 192,38	196 192,38	-80 000,00	116 192,38
1931	Fastränte Spar	764 210,98	764 210,98	3 477,16	767 688,14
1932	Fastränte Fondering Asfalt	221 573,90	221 573,90	1 120,18	222 694,08
1933	Fastränte Fondering Annelund	768 883,03	768 883,03	3 887,13	772 770,16
1940	Sparkonto - Fondering Annelund	2 561,19	2 561,19	0,00	2 561,19
1945	Sparkonto - Fondering Asfalt	738,09	738,09	0,00	738,09
Summa kassa och bank		1 975 208,67	1 975 208,67	-30 697,96	1 944 510,71
Summa omsättningstillgångar		**1 976 114,67**	**1 976 114,67**	**429 779,04**	**2 405 893,71**
SUMMA TILLGÅNGAR		**1 976 114,67**	**1 976 114,67**	**429 779,04**	**2 405 893,71**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
Eget kapital					
2086	Reservfond Annelund	-768 883,03	-768 883,03	0,00	-768 883,03
2090	Asfaltsfond	-221 573,90	-221 573,90	0,00	-221 573,90
2091	Balanserad vinst eller förlust	-1 000 907,86	-1 000 907,86	0,00	-1 000 907,86
Summa eget kapital		**-1 991 364,79**	**-1 991 364,79**	**0,00**	**-1 991 364,79**
Kortfristiga skulder					
2440	Leverantörsskulder	-75 277,00	-75 277,00	-4 209,00	-79 486,00
2999	OBS-konto	0,00	0,00	-5 255,00	-5 255,00
Summa kortfristiga skulder		**-75 277,00**	**-75 277,00**	**-9 464,00**	**-84 741,00**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		**-2 066 641,79**	**-2 066 641,79**	**-9 464,00**	**-2 076 105,79**
BERÄKNAT RESULTAT		**-90 527,12**	**-90 527,12**	**420 315,04**	**329 787,92**

§ 6 Vägstatus

- Projekt kring Annelund pågår enligt plan, kontinuerlig kontakt sker mellan entreprenör och LIC.
  - ➢ Inget nytt att redovisa, det som återstår är asfaltering och tidsplanen med färdigställande maj 2024 verkar hålla.

- Från projektet har meddelats att samfälligheten ska överta ansvar för en damm. Detta är ny information som samfälligheten inte varit medveten om och som vi ställer oss frågande till. Uppföljning kommer att ske med Lundbergs för att fortsätta diskussionen. Se även punkt nedan om avrinning som uppstått i samband med avrinning från Annelund.

- Infart från Annelund från stora vägen har förlängt under 3 år, för att kunna stödja smidigare infart till kommande nybyggnationer.

- Vi ska initiera ett möte med Lundbergs för att formellt sätt acceptera och erhålla överlämning av Annelund. Inför detta ska punkten nedan fortsatt utredas.

- Möte har skett, fortfarande ingen formell överlämning skett. Vi inväntar överlåtelseavtal samt dokumentation. Vi återkopplar genom Lars-Inge och ber om fullständig dokumentation, relationshandlingar, teknisk dokumentation, slutbesiktningsprotokoll, garantitider m.m

  Uppföljning 2024-11-27

- Vi har erhållit brev från EON att elanläggningen är överförd till samfälligheten.

- Vi har erhållit ett förslag på avtal för övertagande. Vi har fortfarande inte erhållit alla handlingar för att kunna ta beslut inför övertagande. Vi kommer fortsätta dialogen för att erhålla samtliga dokument vi behöver ta del av inför det kommande övertagandet. DL kontaktar Lundbergs.

- Andelstal kommer behöva justeras då ändring sker från tomt/sommarstuga till permanentboende. Samtal är inlett med Lundbergs hur detta ska administreras. Samfälligheten vill att det blir en motpart i Lundbergs istället för respektive ny fastighetsägare.

  Uppföljning 2025-02-05

- Fortsatta diskussioner med Lundbergs, Lindbergs kommer betala ökningen för andelstalen för samtliga tomter. Förrättning kommer att ske efter att nuvarande förrättningar är genomförda. Vi kom överens med Lundberg att vi inte kommer fakturera den högre avgiften förrän tomter blivit sålda. De två tomter som redan är sålda kommer faktureras till köpare. Ändringen kommer ske genom överenskommelse med fastighetsägare.

- Vi har fått in underlag (teknisk dokumentation) från Lundbergs. Det kommer bli kommunen som ansvarar för dagvatten framgent enligt uppgift från Lundbergs. Samfälligheten ansvarar för dammen, varför vi ska tillse att den är rensad m.m. Underlagen vi har fått in bedöms som tillräckliga och vi har underlag som påvisar var respektive ledning finns.

- Vi har pratat med REV angående övertagandet av Annelund och avtalet knutet till transaktionen. REV bedömer frågan som komplicerad och har hänvisat till jurist som vi kontaktat. Sannolikt kommer samfälligheten uppdatera sitt anläggningsbeslut samt uppdatera stadgar.

  Uppföljning 2025-04-23

- Gällande övertagen är det en del där vi inte är överens, det gäller dagledning från respektive fastighet till dammen. Kommunen tar de norra dammarna men den södra dammen ska förvaltas av samfälligheten. Kommunen anser att vattenflöden från södra damen till slut landar i kommunens dagvattenledning. Vi har ställt en fråga till kommunen och ifrågasatt att kommunen inte tar ansvar för hela ledningsnätet. Vi avvaktar svar från kommunen.

- Andelstalen för Annelund är förhandlat och klart med Lundbergs, totalt kommer det för 17 osålda fastigheter inkomma ca 112 tkr. Detta kommer innebära en ny förrättning, vilket kommer skickas in till lantmäteriet.

  Uppföljning 2025-06-16:

  Fortsatt dialog med Lundbergs, kontakt tas för att fortsätta diskussionen angående dagvatten och ansvar, Samfällighetens ställning är fortsatt att detta ligger bortanför vårt ansvar.

  Uppföljning 2025-10-16

  Inget nytt detta möte

- Gamla cykelvägen vid Murkelvägen har bekymmer med stora vattenmängder från Annelundområdet, kommer påtalas för entreprenören för åtgärd.

  - Möte har skett med Lundbergs, för att åtgärda krävs dikning och nya trummor. Lundbergs har erbjudit sig att bekosta 50 % av åtgärdskostnaden. Initial kostnad är beräknad till ca 150 tkr + mervärdesskatt. Vi anser att problemet uppstått i samband med anläggning av Annelund och att samfälligheten inte ska stå någon kostnad.

  - Handlingar avseende dammen ska efterfrågas för att kunna bedöma om huruvida dammen rätt konstruktion. LIC kontaktar Lundbergs.

  - Vid kommande skyfall ska vi själva genomföra en besiktning för att se funktionen av dammen.

  - Besiktning vid lättare regn har genomförts, dammen har då fungerat. Vi inväntar att genomföra besiktning vid kraftigt regn.

    Uppföljning 2025-02-05

- Lundberg kommer anlita WSP för att bedöma vattenflöden från dammen. Uppföljning på nästa möte.

  Uppföljning 2025-04-23

  Inget nytt detta möte

  Uppföljning 2025-10-16

  Inget nytt detta möte

- Beslutas om rensning av sly vid kärret och allmänning vid Bläcksvampsvägen.

  Uppföljning 2025-10-16

  Är beställt och kommer ske under hösten

- Rensning skall även ske vid cykelväg mellan Bläcksvampsvägen och brunsoppsvägen. Beställning är gjord för att mäta exakt var tomtgräns går mellan tomt och samfällighetens mark.

  Uppföljning 2025-10-16

  Mätning är gjord, och beställning kommer att ske att rensa på samfällighetens sida. Vi beslutar att innan beställning sker kommer dialog initieras med fastighetsägaren.

- Beslut att farthinder skall plockas in inför vintersäsongen

- Stora håligheter vid Bläcksvampsvägen ut mot gamla Hjälmarvägen. Har åtgärdats, det gjordes även kontroll och åtgärder på samtliga gator där behovet fanns. Kontakt har även varit med trafikverket angående håligheter på cykelvägen.

- Skrivning från fastighetsägare på Murkelvägen angående trumma som börjar höjas upp. Samfälligheten har responderat att trumma är fastighetsägarens ansvar, men att vi kan biträda med kontaktuppgifter till lämplig entreprenör.

§ 7 Övriga frågor

Följande externa möten och nedlagd arbetad tid har utförts sedan föregående möte (=period), vilket är grund för ekonomisk ersättning.

Vem	Antal möten perioden	Ers.tim perioden	Antal möten 2025–2026 ackumulerat	Ers.tim 2025-2026 ackumulerat
Ordförande (LIC)	1	6	1	6
Kassör (ST)	1	11	1	11
Sekreterare (AB)	1	0	1	0
Ledamot (DL)	1	0	1	0
Ledamot (EN)	1	0	1	0

§ 8 Valberedning

Inget att notera

§ 8 Nästa möte

Styrelsemöte den 22 Januari kl 19:00 är vi hos Erik Nordlund

§ 9 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Anders Båsjö

Justeras

Dan Lindström